

Музичка школа "др Милоје Милојевић"
Ул. Кнеза Милоша бр.5
Крагујевац
дел. број 914
датум 30.06.2023.године

**ПРАВИЛНИК
О ПОСТУПКУ СТИЦАЊА И РАСПОДЕЛЕ
СОПСТВЕНИХ ПРИХОДА
у Музичкој школи "др Милоје Милојевић"**

Крагујевац, јун 2023.године

На основу члана 119. став 1. тачка 1. и 14. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/17, 27/18, - други закон, 10/2019, 6/2020 и 129/2021), члана 90. тачка 1. и тачка 14. Статута Музичке школе „др Милоје Милојевић“ у Крагујевцу дел. број 5000 од 05.04.2022.године, а у вези са чл. 186. ст. 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. Гласник РС“, бр. 88/2017. од 29.09.2017. и 27/2018 – др. закони, 10/2019, 6/2020 и 129/2021), Школски одбор дана 30.06.2023. године донео је

П РА В И Л Н И К
О ПОСТУПКУ СТИЦАЊА И РАСПОДЕЛЕ СОПСТВЕНИХ ПРИХОДА
у Музичкој школи"др Милоје Милојевић"

І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником ближе се уређује поступак стицања и расподеле сопствених прихода у **Музичкој школи"др Милоје Милојевић"** у Крагујевцу (у даљем тексту: Школа) а нарочито :

- врсте сопствених прихода
- извори сопствених прихода
- расподела сопствених прихода

Сопствени приходи су сви они приходи које Школа остварује у складу са Законом, Статутом и општим актима Школе, а нису приходи од буџета.

Члан 2.

Сопствени приходи сматрају се сви приходи које Школа оствари на тржишту вршењем делатности за које буде регистрована код Привредног суда односно другог надлежног органа, а који не потичу из буџета Републике Србије или Локалне самоуправе, односно њихових органа, организација или фондова или на други начин.

Члан 3.

Сопствени приходи стичу се и расподељују у складу са овим Правилником и у наведеним законским оквирима.

II СОПСТВЕНИ ПРИХОДИ ШКОЛЕ

Члан 4.

Школа стиче сопствене приходе из следећих извора:

1. Донатора, спонзора, као и добровољним учешћем родитеља ученика, сходно члану 190. Закона основама система образовања и васпитања, у обезбеђивању средства за виши квалитет у области образовања, на основу предлога Савета родитеља Шкооле, и одлуке Школског одбора школе
2. Приходи од полагања ванредних/ допунских испита
3. Издавањем дупликата јавних исправа (сведочанстава и диплома)
4. Родитељски динар за ван наставне активности

Члан 5.

Висину накнаде за услуге које Школа пружа ученицима и трећим лицима, утврђује Школски одбор а у складу са одлукама и упутствима Министарства просвете науке и технолошког развоја Републике Србије.

Потребу и висину учешћа родитеља ученика у обезбеђивању вишег стандарда образовања утврђује Школски одбор на предлог Савета родитеља Школе.

Члан 6.

Сопствени приходи Школе наплаћују се искључиво уплатом на рачун број 840-243666-25 ,а донације на рачун донација број 840-5789760-56 ,родитељски динар на рачун број 840-4227760-83 који се као посебни рачуни воде у школи.

Члан 7.

Стицање и расподела сопствених прихода планира се Годишњим финансијским планом Школе, а на основу овог Правилника и у наведеним законским оквирима, кога усваја Школски одбор школе. Финансијски план из донација родитеља ученика разматра и усваја Савет родитеља школе и даје предлог Школском одбору који га усваја. Директор школе једном годишње подноси извештај Савету родитеља школе о донацијама родитеља ученика оствареним у претходној години и њиховом утрошку .

Члан 8.

Сопствени приходи који су стечени уз напред одређене намене могу се утрошити искључиво за те намене.

Сопствени приходи, чије намене нису унапред одређене, могу се користити, по одбитку трошкова (пореза) , за побољшање услова рада ученика и запослених у Школи, када потребе нису предвиђене буџетом или се финансирају из буџета, али са недовољним средствима.

III РАСПОДЕЛА СОПСТВЕНИХ ПРИХОДА

Члан 9.

Расподела сопствених прихода врши се кроз Годишњи Финансијски план Школе.

Сопствени приходи, чије намене нису напред одређене, распоређују се и за учешће у:

1. Набавка опреме за образовање ,инструмената ,рачунарска и техничка опрема ;
2. Рад секције и ваннаставних активности –оперски студио,израда костимографије ,сценографије и режије ;
3. Организација мастер класова ,предавања истакнутих музичких педагога из земље и иностранства ;
4. Превоз ученика на такмичења ,фестивале ,концерте ;
5. Котизација за такмичења ;
6. Трошкови службених путовања запослених ;
7. Трошкови репрезентације ;
8. Услугама по уговору (котизације за семинаре и појединачна стручна усавршавања, адвокатске услуге) ;
9. Награде ученицима ;
10. Стручно усавршавање запослених ;
11. Текућим поправкама опреме и текућем одржавању Школе (поправке и одржавање зграде, зидарски, молњерски, столарски радови, радови на водоводу и канализацији, поправке и одржавање рачунарске опреме и опреме за образовање).
12. Одласци ученика .на екскурзије ,студијска путовања ,концерти

Члан 10.

О увећању плате директору Школе одлучује Школски одбор, сагласно Закону о основама система обрадовања и васпитања и Посебном колективном уговору.

Члан 11.

Награђивање запослених може се вршити и у неновчаним давањима (књиге, и сл) на пригодним свечаностима које организује школа.

Члан 12.

Критеријуми којима ће се директор руководити при одлучивању који запослени је показао изузетне резултате рада су : промоција Школе кроз успех ученика и запослених, обим и квалитет обављеног посла, посебни резултати постигнути са ученицима на републичким и међународним такмичењима, као и посебни доприноси кроз рад секција, ваннаставних активности, културе и јавне делатности школе.

Члан 13.

За награђивање ученика, сопствени приходи се расподељују на основу одлуке директора школа.

Награђивање се врши на предлог предметног наставника , одељењског и наставничког већа школе, а у складу са одредбама Правилника о похваљивању, награђивању и додели диплома за изузетан успех ученика Школа.

Ученици који постижу изузетне резултате у одређеним областима и наставним предметима, могу бити награђени и разним семинарима или одласком у едукативне центре (једнодневне излете и сл.).

Члан 14.

Школски одбор може извршити другачију прераспделу сопствених прихода у хитним и оправданим случајевима водећи се интересима Школе. Школски одбор може у хитним и оправданим случајевима овластити директора школе да између две седнице доноси одлуке из става 1 овог члана, с тим да овако донете одлуке директор школе, на првој наредној седници Школског одбора, подноси истом на потврђивање.

IV ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

У погледу свега што овим Правилником није регулисано примењиваће се одредбе Закона о основама система образовања и васпитања, Закона о платама у државним органима и јавним службама и Посебног колективног уговора, као и подзаконских аката донетх на основу наведених закона.

V СТУПАЊЕ НА СНАГУ

Члан 16.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе. Ступањем на снагу овог Правилника о поступку стицања и расподеле сопствених прихода у Музичкој школи "др Милоје Милојевић" у Крагујевцу престаје да важи Правилник о коришћењу средстава са рачуна "Сопствени приходи" дел.број 3139 од 21.01.2021. године и Правилник о коришћењу средстава Ђачког фонда дел.број 3143 од 21.01.2021. године.

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА



Петар Мирков

Истакнуто на огласној табли школе 30.06.2023. године

Секретар Установе Јасмина Буђевац

Јасмина Буђевац